

MIC ONE SYSTEM manual

---

# MIC ONE システム マニュアル

---

2026.06.08ver.

## 目次

01

顧客データ

No.6~No.10

閲覧

検索・一覧

02

履歴

No.11~No.14

閲覧

顧客データ編集履歴/データ取込履歴/名寄せ編集履歴

03

分析

No.15~No.16

閲覧

月間顧客データ集計

04

マスターデータ

No.17~No.19

閲覧

顧客クラス/顧客ラベル

05

アカウント

No.20~No.24

閲覧

新規登録/一覧・検索/所属グループ

# ログイン画面

システムにログインするために、  
ログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

MIC ONEシステム

**ログイン**

ログインID  
(メールアドレス)


パスワード

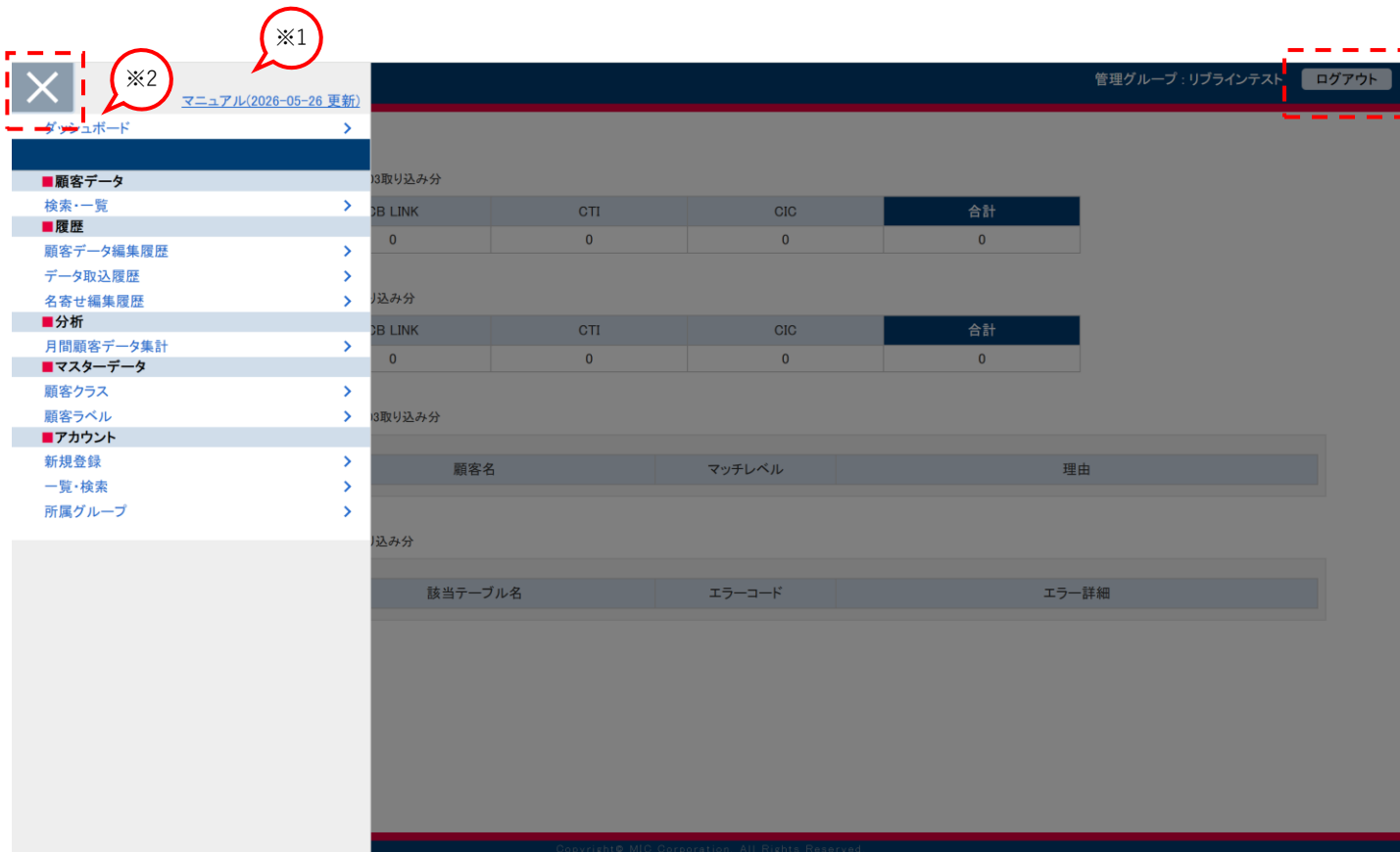
パスワードが分からなくなった場合は[こちら](#)

**ログイン**

システムに初めてログインする場合は、  
配付されたログインID（メールアドレス）とパスワードでログインして  
ください。

# メニュー/ログアウト

メニュー  をクリックするとこのようにメニューが表示されます。



※1

※2

※3

| DB LINK | CTI | CIC | 合計 |
|---------|-----|-----|----|
| 0       | 0   | 0   | 0  |

| DB LINK | CTI | CIC | 合計 |
|---------|-----|-----|----|
| 0       | 0   | 0   | 0  |

| 顧客名 | マッチレベル | 理由 |
|-----|--------|----|
|-----|--------|----|

| 該当テーブル名 | エラーコード | エラー詳細 |
|---------|--------|-------|
|---------|--------|-------|

## ※1 メニュー

表示されているメニューをクリックすると、その画面へ遷移します。


## ※2 閉じる

メニューを閉じます。

## ※3 ログアウト

システムからログアウトします。

# ダッシュボード

ログイン直後、あるいは  メニューの「ダッシュボード」を選択するとこの画面が表示されます。



| ■ 新規顧客取り込み数 2026-05-22取り込み分 |         |     |     |    |
|-----------------------------|---------|-----|-----|----|
| スーパーフロントマン                  | CB LINK | CTI | CIC | 合計 |
| 0                           | 0       | 0   | 0   | 0  |

| ■ データ取り込み数 2026-05-22取り込み分 |         |     |     |    |
|----------------------------|---------|-----|-----|----|
| スーパーフロントマン                 | CB LINK | CTI | CIC | 合計 |
| 0                          | 0       | 0   | 0   | 0  |

| ■ 要確認名寄せデータ 2026-05-22取り込み分 |     |        |    |
|-----------------------------|-----|--------|----|
| CRM ID                      | 顧客名 | マッチレベル | 理由 |
|                             |     |        |    |

| ■ データ取込エラー 2026-05-22取り込み分 |         |        |       |
|----------------------------|---------|--------|-------|
| 発生日時                       | 該当テーブル名 | エラーコード | エラー詳細 |
|                            |         |        |       |

## ※1 新規顧客取り込み数

各システムからの本日の新規顧客取り込み数が表示されます。

## ※2 データ取り込み数

各システムからの本日のデータ取り込み数が表示されます。

## ※3 要確認名寄せデータ

※1の新規顧客のうち、マッチレベルがB,C,Dの顧客が表示されます。

## ※4 データ取込エラー

本日のデータ取込エラーが表示されます。

# 01.顧客データ

**01** **顧客データ** No.6~No.10

MENU

検索・一覧

顧客データ詳細

名寄編集（結合）

名寄編集（分離）

# 検索・一覧

メニューの顧客データ>「検索・一覧」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

顧客一覧

顧客検索

顧客名  顧客ランク  顧客区分

電話番号  メールアドレス

性別  年代  生年月日  ~

都道府県  郵便番号  -  住所

検索 詳細検索

※1

※2

※3

※4

※5

検索結果

293103件中、1件~10件を表示しています。

| 顧客名                        | 性別   | 生年月日 | 電話番号 | メールアドレス | 住所 |
|----------------------------|------|------|------|---------|----|
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> S | 選択なし |      |      |         |    |
| <input type="checkbox"/> C | 選択なし |      |      |         |    |

CSV出力 検索条件をクリア

<< 1 2 3 4 5 ... 29311 >>

## ※1 顧客検索

検索項目を入力して検索をクリックすると、入力内容に合致する顧客を検索結果に表示します。

## ※2 詳細検索

詳細検索をクリックすると下記の検索項目が追加で入力できるようになります。

|         |   |                |   |
|---------|---|----------------|---|
| 得意先コード  | <input type="text"/>                        | 車両管理番号         | <input type="text"/>                        |
| 陸運事務局名称 | <input type="text"/>                        | 車両登録番号(種別)     | <input type="text"/>                        |
| 車両メーカー  | <input type="text"/>                        | 車両登録番号(カナ)     | <input type="text"/>                        |
| 車検満了日   | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | 車両登録番号(プレート番号) | <input type="text"/>                        |
| 給油来店回数  | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | クレーム回数         | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> |
| 修理      | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | 車検・リース         | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> |
|         |   | 利用金額           | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> |

## ※3 検索結果

※1で検索した結果が表示されます。  
 ※1で検索を絞り込んでいない場合は全件表示されます。

## ※4 CSV出力ボタン

検索項目を入力して検索し、ヒットする結果があった場合に表示され、クリックすると表示中の検索結果をCSVダウンロードします。

## ※5 顧客名とマッチレベル

顧客名とマッチレベルが表示されます。  
 顧客名をクリックすると、[顧客データ詳細画面](#)へ遷移します。

# 顧客データ詳細

メニューの顧客データ>「検索・一覧」から顧客名をクリックするとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

顧客データ詳細

### 顧客基本情報

**基本情報**

顧客名  ※1 [名寄せ編集](#)

顧客ランク

顧客区分 [変更](#) ※2

性別  選択なし

生年月日

電話番号

メールアドレス

住所

累積利用金額  W0

累積利用金額ランキング

基本情報メモ

**車両情報**

得意先コード

車両管理番号

車両登録番号

メーカー

車種名

車両情報メモ

**履歴データ**

| スーパーフロントマン |                      | CBLINK |                      | CTI |                      | CIC |                      |
|------------|----------------------|--------|----------------------|-----|----------------------|-----|----------------------|
| 回数         | 0                    | 回数     | 2                    | 回数  | 0                    | 回数  | 0                    |
| 最終         |                      | 最終     | 2026-05-21           | 最終  |                      | 最終  |                      |
| ログ         | <a href="#">ログ表示</a> | ログ     | <a href="#">ログ表示</a> | ログ  | <a href="#">ログ表示</a> | ログ  | <a href="#">ログ表示</a> |

※5

**編集履歴**

| 編集日時                 | 編集者 | 編集箇所 | 編集内容 |
|----------------------|-----|------|------|
| <a href="#">全件表示</a> |     |      |      |

## ※1 名寄せ編集

「名寄せ編集」をクリックすると、下図のような結合/分離を選択するモーダルが表示されます。

選択すると名寄せ編集(結合)、もしくは名寄せ編集(分離)画面へ遷移します。

名寄せ編集

## ※2 顧客区分変更

「変更」をクリックすると、下図のような顧客区分変更モーダルが表示され顧客区分を変更することができます。

顧客区分の変更

現在の顧客区分

変更後

## ※3 ▼ボタン

複数のデータがある場合、クリックするとそのデータがモーダル表示されます。

## ※4 基本情報メモ/車両情報メモ

基本情報メモ/車両情報メモ欄を修正（文字を打ち込んだり消したり）すると自動で現在の内容が保存され、保存が成功すると枠の下に「保存しました」と表示されます。

## ※5 ログ表示

各システムのログをポップアップ画面で表示します。

# 名寄編集（結合）

顧客データ詳細の名寄編集から名寄編集（結合）を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

名寄編集（結合）

名寄編集（結合）

※「顧客データ2」で選択した顧客データを「顧客データ1」として結合します。

|         | 結合顧客データ1                  | 結合顧客データ2                |
|---------|---------------------------|-------------------------|
| 顧客名     | <input type="text"/>      | <input type="text"/> ※1 |
| 顧客区分    | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| 性別      | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| 生年月日    | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| 電話番号    | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| メールアドレス | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| 住所      | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| ログデータ   | スーパーフロントマン OBLINK OTI OIC |                         |

※2

※3

結合する

## ※1 結合顧客データ2選択

選択をクリックすると、結合候補の顧客データがモーダルで表示されます。「顧客データ1」として結合したいデータを選択してください。

## ※2 ログデータ

各システムのログデータをポップアップ画面で表示します。

## ※3 結合する

※1で選択したデータを「顧客データ1」として結合します。

# 名寄編集（分離）

顧客データ詳細の名寄編集から名寄編集（分離）を選択するとこの画面が表示されます。

## ※1 分離先（新規）顧客データ

分離先の顧客名を入力し、顧客区分を選択してください。

## ※2 分離先（新規）顧客データに紐づける車両情報選択

分離先（新規）顧客データに紐づけたい車両情報をすべて選択してください。選択すると枠内が水色に変わります。選択しなかった車両情報は、分離元顧客データの情報となります。

## ※3 ログデータ確認

この車両のログデータをポップアップ画面で表示します。

## ※4 分離する

入力/選択した内容で顧客データを分離します。

# 02.履歴

**02** **履歴** No.11~No.14

## MENU

顧客データ編集履歴

データ取込履歴

名寄せ編集履歴

# 顧客データ編集履歴

メニューの履歴 > 「顧客データ編集履歴」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

顧客データ編集履歴一覧

顧客データ編集履歴検索

顧客名

編集箇所

※1

※2

検索結果

| 編集日時 | 編集者 | 顧客名 | 編集箇所 | 編集内容 |
|------|-----|-----|------|------|
|------|-----|-----|------|------|

## ※1 顧客データ編集履歴検索

検索項目を入力して検索をクリックすると、入力内容に合致する顧客データ編集履歴を検索結果に表示します。

## ※2 検索結果

※1で検索した結果が表示されます。  
※1で検索を絞り込んでいない場合は全件表示されます。

# データ取込履歴

☰ メニューの履歴 > 「データ取込履歴」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム

管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

データ取込履歴

履歴検索

取込日

検索

※1

## ※1 データ取込履歴検索

検索項目を入力して検索をクリックすると、入力内容に合致するデータ取込履歴を表示します。

# 名寄せ編集履歴

メニューの履歴 > 「名寄せ編集履歴」を選択するとこの画面が表示されます。

名寄せ編集履歴

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

履歴検索

顧客名

編集日  ~

※1

※2

検索結果

| 顧客名 | 編集日 | 区分 | 編集者 | 詳細 |
|-----|-----|----|-----|----|
|-----|-----|----|-----|----|

## ※1 名寄せ編集履歴検索

検索項目を入力して検索をクリックすると、入力内容に合致する名寄せ履歴を検索結果に表示します。

## ※2 検索結果

※1で検索した結果が表示されます。

※1で検索を絞り込んでいない場合は全件表示されます。

# 03.分析

**03**   **分析**   No.15~No.16

MENU

月間顧客データ集計

# 月間顧客データ集計

メニューの分析>「月間顧客データ集計」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONE システム 管理グループ MID 太郎 ログアウト

月間顧客データ集計

年月 2026 年 4 月 表示

※1

| 顧客数      | 全体 | 新規 |
|----------|----|----|
| 合計       | 0  | 0  |
| 男性       | 0  | 0  |
| 女性       | 0  | 0  |
| その他/選択なし | 0  | 0  |
| 顧客クラス    |    |    |
| プラチナ     | 0  | 0  |
| ゴールド     | 0  | 0  |
| シルバー     | 0  | 0  |
| ブロンズ     | 0  | 0  |
| レギュラー    | 0  | 0  |
| 累積利用金額平均 | ¥0 | ¥0 |

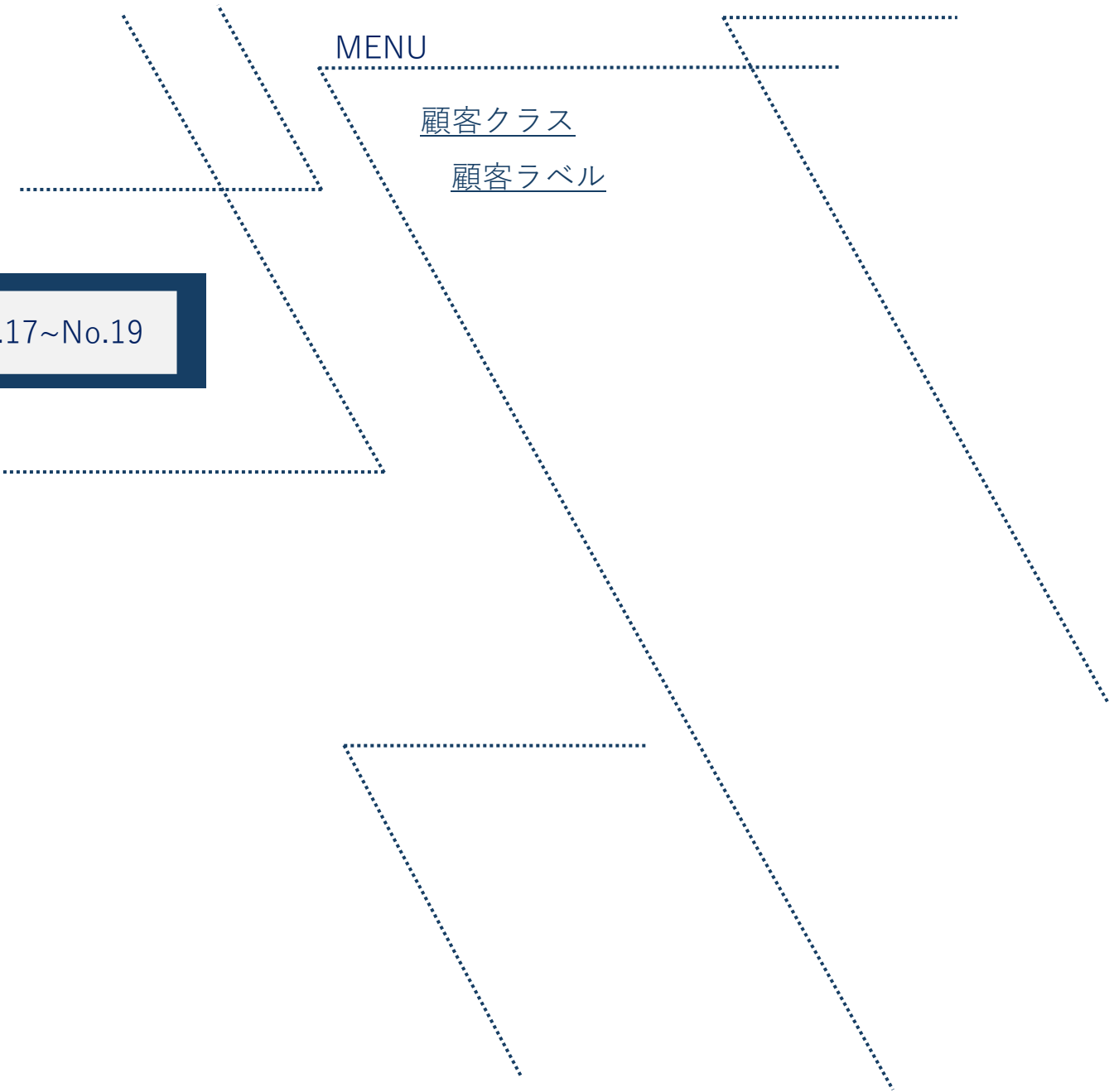
| 地域別顧客数   | 全体 | 新規 |
|----------|----|----|
| 北海道      | 0  | 0  |
| 青森県      | 0  | 0  |
| 岩手県      | 0  | 0  |
| 宮城県      | 0  | 0  |
| 秋田県      | 0  | 0  |
| 山形県      | 0  | 0  |
| 福島県      | 0  | 0  |
| 茨城県      | 0  | 0  |
| 栃木県      | 0  | 0  |
| 群馬県      | 0  | 0  |
| 埼玉県      | 0  | 0  |
| 千葉県      | 0  | 0  |
| 東京都      | 0  | 0  |
| 神奈川県     | 0  | 0  |
| 新潟県      | 0  | 0  |
| 富山県      | 0  | 0  |
| 石川県      | 0  | 0  |
| 福井県      | 0  | 0  |
| 山梨県      | 0  | 0  |
| 長野県      | 0  | 0  |
| 岐阜県      | 0  | 0  |
| 静岡県      | 0  | 0  |
| 愛知県      | 0  | 0  |
| 三重県      | 0  | 0  |
| 滋賀県      | 0  | 0  |
| 京都府      | 0  | 0  |
| 大阪府      | 0  | 0  |
| 兵庫県      | 0  | 0  |
| 奈良県      | 0  | 0  |
| 和歌山県     | 0  | 0  |
| 鳥取県      | 0  | 0  |
| 島根県      | 0  | 0  |
| 岡山県      | 0  | 0  |
| 広島県      | 0  | 0  |
| 山口県      | 0  | 0  |
| 徳島県      | 0  | 0  |
| 香川県      | 0  | 0  |
| 愛媛県      | 0  | 0  |
| 高知県      | 0  | 0  |
| 福岡県      | 0  | 0  |
| 佐賀県      | 0  | 0  |
| 長崎県      | 0  | 0  |
| 熊本県      | 0  | 0  |
| 大分県      | 0  | 0  |
| 宮崎県      | 0  | 0  |
| 鹿児島県     | 0  | 0  |
| 沖縄県      | 0  | 0  |
| その他/住所無し | 0  | 0  |

## ※1 顧客検索

年月を入力して表示をクリックすると、入力内容に合致する月間顧客データ集計結果を表示します。

# 04. マスターデータ

**04**   **マスターデータ**   No.17~No.19



# 顧客クラス

メニューのマスターデータ>「顧客クラス」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

顧客クラス

| クラス          | 格付け条件  |
|--------------|--|
| プラチナ<br>[必須] | <p>格付け条件</p> <p>A 作業受注 過去 365 日以内に 【指定工場用(新規)】ニコニコ車検バック を受注 <b>※1</b> 条件を追加</p> <p>B 保険加入 過去 365 日以内に 5 年契約以上 ×</p> <p>C 給油来店回数 過去 365 日以内に 100 回以上 × <b>※2</b></p> <p>D 累積購入金額 過去 365 日以内に 100000 円以上の売上有る ×</p> <p>条件式を設定 (AまたはB)かつ(CまたはD)</p> <p>かつ クレーム回数 過去 365 日以内に 0 回以下</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 上位ランクの顧客を含まない</p> |
| ゴールド<br>[必須] | <p>A 作業受注 過去 365 日以内に 【認証工場用(新規)】ニコニコ車検バック を受注 条件を追加 <b>※3</b></p> <p>B 保険加入 過去 365 日以内に 3 年契約以上 ×</p> <p>条件式を設定 (AかつB)</p> <p>かつ クレーム回数 過去 365 日以内に 1 回以下</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 上位ランクの顧客を含まない</p>  |
| シルバー<br>[必須] | <p>A 作業受注 過去 365 日以内に 【共通】法定12ヶ月点検 を受注 条件を追加</p> <p>B 給油来店回数 過去 365 日以内に 50 回以上 ×</p> <p>C 保険加入 過去 365 日以内に 1 年契約以上 ×</p> <p>条件式を設定 (AまたはBまたはC)</p> <p>かつ クレーム回数 過去 365 日以内に 5 回以下</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 上位ランクの顧客を含まない</p>  |
| ブロンズ<br>[必須] | <p>A 給油来店回数 過去 365 日以内に 10 回以上 条件を追加</p> <p>かつ クレーム回数 過去 365 日以内に 5 回以下</p> <p><input type="checkbox"/> 上位ランクの顧客を含まない</p>  |
| レギュラー        | <p>A 過去 日以内に 条件を追加</p> <p>かつ クレーム回数 過去 日以内に 回以下 <b>※4</b></p>  |

登録

## ※1 条件を追加 ボタン

格付け条件項目を追加します。

## ※2 × ボタン

格付け条件を削除します。

## ※3 条件式を設定 ボタン

ボタンをクリックすると下図のような、条件設定モーダルが表示されます。設定したい式を入力し、「設定」をクリックすると条件式が設定されます。

条件式

式 (AまたはB)かつ(CまたはD)

( ) または かつ 一文字削除 全て削除

A B C D

設定

## ※4 登録

入力した内容で顧客クラスマスタを登録します。

# 顧客ラベル

メニューのマスターデータ > 「顧客ラベル」を選択するとこの画面が表示されます。

顧客ラベル

顧客ラベル登録

ラベル [必須]  
10文字文字まで

カラー [必須]

登録

顧客ラベル一覧

| ラベル | 人数 | 編集 | 削除 |
|-----|----|----|----|
| 要注意 | 0  | 更新 | ×  |
| 優良  | 0  | 更新 | ×  |
| 取引先 | 0  | 更新 | ×  |

## ※1 顧客ラベル登録

ラベル、カラーを選択して顧客ラベルを登録します。  
表示されている項目はすべて必須項目です。すべてを入力し、登録をクリックすると、顧客ラベル登録ができます。

## ※2 顧客ラベル一覧

登録済みの顧客ラベルが表示されます。

## ※3 検索結果

ラベルを編集し、更新ボタンをクリックするとラベルが更新されます。  
削除ボタンをクリックすると、登録済みの顧客ラベルを削除します。

# 05.アカウント

|           |              |             |
|-----------|--------------|-------------|
| <b>05</b> | <b>アカウント</b> | No.20~No.24 |
|-----------|--------------|-------------|

## MENU

新規登録

一覧・検索

アカウント編集

所属グループ

# 新規登録

☰ メニューのアカウント > 「新規登録」を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム

管理グループ : MIC 太郎 ログアウト

※1

アカウント登録

|   |                          |
|---|--------------------------|
| アカウント名 <small>【必須】<br/>40文字文字まで</small>         | <input type="text"/>     |
| ログインID (メールアドレス) <small>【必須】<br/>半角英数記号</small> | <input type="text"/>     |
| 所属グループ <small>【必須】</small>                      | 管理グループ ▾                 |
| パスワード <small>【必須】<br/>半角英数記号</small>            | <input type="password"/> |
| パスワード確認 <small>【必須】<br/>半角英数記号</small>          | <input type="password"/> |

登録

## ※1 アカウント登録

新規アカウントを登録する画面です。  
表示されている項目はすべて必須項目です。すべて入力し、登録をクリックすると、アカウント登録ができます。

# 一覧・検索

☰ メニューのアカウント > 「一覧・検索」を選択するとこの画面が表示されます。

アカウント一覧

アカウント検索

アカウント名  ログインID

所属グループ

検索

検索結果

5件中、1件~5件を表示しています。 新規登録

| アカウント名 | 所属グループ | ログインID | 権限 | 削除 |
|--------|--------|--------|----|----|
|        | 管理グループ |        | フル | ×  |
|        | 管理グループ |        | フル | ×  |
|        | 管理グループ |        | フル | ×  |
|        | 管理グループ |        | フル | ×  |
|        | 管理グループ |        | フル | ×  |

## ※1 アカウント検索

検索項目を入力して検索をクリックすると、入力内容に合致するアカウントを検索結果に表示します。

## ※2 検索結果

※1で検索した結果が表示されます。  
 ※1で検索を絞り込んでいない場合は全件表示されます。

## ※3 アカウント名

アカウント名をクリックすると、アカウント編集画面へ遷移します。

## ※4 削除ボタン

アカウントを削除します。

# アカウント編集

☰ メニューのアカウント > 「一覧・検索」からアカウント名を選択するとこの画面が表示されます。

MIC ONEシステム 管理グループ: MIC 太郎 ログアウト

※1

アカウント編集

アカウント名 【必須】  
40文字文字まで

ログインID (メールアドレス) 【必須】  
半角英数記号

所属グループ 【必須】 管理グループ ▾

更新

## ※1 アカウント編集

アカウント情報を編集する画面です。  
表示されている項目はすべて必須項目です。すべて入力し、更新をクリックすると、アカウント情報を更新できます。

# 所属グループ

メニューのアカウント > 「権限グループ」を選択するとこの画面が表示されます。

所属グループ

所属グループ登録

グループ名 [必須]  
40文字文字まで

権限 [必須]  フル(登録・編集・参照)  参照のみ

登録

所属グループ一覧

| 所属グループ名 | 権限 | 所属人数 | 編集   | 削除 |
|---------|----|------|------|----|
| 管理グループ  | フル | 5    | 編集する | ×  |

## ※1 所属グループ登録

所属グループを登録する画面です。  
表示されている項目はすべて必須項目です。すべてを入力し、登録をクリックすると、所属グループ登録ができます。

## ※2 所属グループ一覧

登録済みの所属グループが表示されます。

## ※3 編集する/削除ボタン

編集するをクリックすると、下図のような表示となり、所属グループ名と権限が編集できるようになります。

| 所属グループ名 | 権限 | 所属人数 | 編集 | 削除 |
|---------|----|------|----|----|
| 管理グループ  | フル | 5    | 更新 | ×  |

更新をクリックすると、入力した内容で所属グループデータを更新します。  
削除をクリックすると、所属グループを削除します。